

**ALUCRA TURAN BULUTCU MESLEK YÜKSEKOKULU**

**FAALİYET RAPORU**

**2020 YILI**

**Giresun**

**İÇİNDEKİLER**

**ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU………………………………………………………………………………………………1**

**I-GENEL BİLGİLER……………………………………………………………………………………………………….2**

A-Misyon ve Vizyon…………………………………………………………………………………………………2

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar……………………………………………………………………………..2

C-İdareye İlişkin Bilgiler…………………………………………………………………………………………..4

1-Fiziksel Yapı………………………………………………………………………………………………………4

2-Örgüt Yapısı………………………………………………………………………………………………………9

3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar…………………………………………………………………………….10

4-İnsan Kaynakları……………………………………………………………………………………………….13

5-Sunulan Hizmetler……………………………………………………………………………………………25

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi…………………………………………………………………………..37

D-Diğer Hususlar……………………………………………………………………………………………………..39

**II-AMAÇ VE HEDEFLER…………………………………………………………………………………………………43**

A-Amaç ve Hedefleri………………………………………………………………………………………….……43

B-Temel Politikalar ve Öncelikler…………………………………………………………………………….43

C-Diğer Hususlar……………………………………………………………………………………………………..43

**III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER…………………………………………… 43**

A-Mali Bilgiler…………………………………………………………………………………………………………43

1-Bütçe Uygulama Sonuçları………………………………………………………………………………44

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar………………………………………………………….49

3-Mali Denetim Sonuçları…………………………………………………………………………………..49

4-Diğer Hususları………………………………………………………………………………………………..50

B-Performans Bilgileri……………………………………………………………………………………………51

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri…………………………………………………………………………………51

2-Performans Sonuçları Tablosu…………………………………………………………………………57

3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi…………………………………………………….59

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi………………………………………………..59

5-Diğer Hususlar…………………………………………………………………………………………………59

**IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ……………………………….60**

A-Üstünlükler………………………………………………………………………………………………………..60

B-Zayıflıklar…………………………………………………………………………………………………………..60

C-Değerlendirme…………………………………………………………………………………………………..60

**V-ÖNERİ VE TEDBİRLER……………………………………………………………………………………………….60**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI…………………………………………………………………………………...61**

TABLOLAR

**Tablo 1: Mevzuat Analizi Tablosu**

**Tablo 2: Toplam Alan/Mülkiyet Durumu**

**Tablo 3: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı**

**Tablo 4: Eğitim Alanı Sayıları**

**Tablo 5: Eğitim Alanlarının Dağılımı**

**Tablo 6: Yemekhane**

**Tablo 7: Kantin/Kafeterya**

**Tablo 8: Misafirhane ve Lojmanlar**

**Tablo 9: Toplantı ve Konferans Salonları**

**Tablo 10: Spor Alanları**

**Tablo 11: Hizmet Alanları**

**Tablo 12: Taşıtlar**

**Tablo 13: Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu**

**Tablo 14: Taşıtlar Grubu Tablosu**

**Tablo 15: Demirbaşlar Grubu Tablosu**

**Tablo 16. Yazılım ve Bilgisayarlar**

**Tablo 17: Üniversitemiz Tarafından Kullanılan Yazılım Programlar**

**Tablo 18: Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı**

**Tablo 19: Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri**

**Tablo 20: Toplam Personel Dağılımı**

**Tablo 21: Yönetici Personel Dağılımı Tablosu**

**Tablo 22: Akademik Personelin Dağılımı**

**Tablo 23: Akademik Personelin Birim Dağılımı**

**Tablo 24: Uluslararası Akademik Personelin Birim Dağılımı**

**Tablo 25: Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri**

**Tablo 26: Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri**

**Tablo 27: 2547/35 M. Göre Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel Dağılımı**

**Tablo 28: Akademik Personelin (2547/40-A) Maddesine Göre Üniversitemizde Görevlendirilmeleri**

**Tablo 29: Sözleşmeli Akademik Personel Dağılımı**

**Tablo 30: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

**Tablo 31: Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı**

**Tablo 32: İdari Personel Dağılımı**

**Tablo 33: İdari Personelin Eğitim Durumu**

**Tablo 34: İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı**

**Tablo 35: Engelli Personelin Engel Oranı-Engel Grubu-Eğitim Durumu**

**Tablo 36: Personel ve Geçici İşçiler**

**Tablo 37: Akademik Birim Bilgileri**

**Tablo 38: Tıpta Uzmanlık Eğitimi Yapanların Dağılımı**

**Tablo 39: Öğrenci Sayıları**

**Tablo 40: Yüksek Lisans ve Doktora Programlarından Mezun Olan Öğrencilerin Dağılımı**

**Tablo 41: Lisansüstü Öğrenime Kabul Durumları**

**Tablo 42: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı**

**Tablo 43: Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı**

**Tablo 44: Uluslararası Öğrenci Sayısı**

**Tablo 45: Öğrencilere İlişkin Veriler**

**Tablo 46: Öğrenci Toplulukları ve Sosyal Faaliyetler**

**Tablo 47: Giresun Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri**

**Tablo 48: Yürütülen Davalar**

**Tablo 49: Sonuçlanan Davalar**

**Tablo 50: İcra Takipleri**

**Tablo 51: Yürütülen Soruşturmalar**

**Tablo 52: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı**

**Tablo 53: Protokol/Sözleşme ve İşbirliği Anlaşmaları**

**Tablo 54: 2020 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri**

**Tablo 55: 2020 Dönemi İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Uygulamaları**

**Tablo 56: Eğitim, Danışmanlık, Kurs ve Sertifika Programları**

**Tablo 57: Yıllar İtibariyle Ön Mali Kontrole İlişkin Sonuçlar**

**Tablo 58: Gerçekleştirilen Denetimlerin Dağılımı**

**Tablo 59: Gerçekleştirilen İzlemelerin Dağılımı**

**Tablo 60: Yıllar İtibari İle Akademik Yılı Erasmus İstatistiki Verileri**

**Tablo 61: Erasmus Koordinatörlüğü Protokol Yapılan Üniversiteler**

**Tablo 62: Farabi Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri**

**Tablo 63: Farabi Değişim Programı Protokol Yapılan Üniversiteler**

**Tablo 64: Mevlana Programı Değişim Sayıları**

**Tablo 65: Mevlana Değişim Programı Protokol Yapılan Üniversiteler**

**Tablo 66: Yıllar İtibari İle Değişim Programları Bütçe Hareketleri**

**Tablo 67: YÖK Burs Programı**

**Tablo 68: YUDAP Programı**

**Tablo 69: Stratejik Amaçlar ve Hedefler**

**Tablo 70: 2020 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Gerçekleştirmesi**

**Tablo 71: 2020 Yılı Başlangıç Ödeneğine Göre Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Bütçe Başlangıç Ödeneği İçindeki Payı**

**Tablo 72: 2020 Yılı Toplam Ödeneğe Göre Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Bütçe Gerçekleşmeleri**

**Tablo 73: 2020 Yılı Bütçesi Ekonomik Sınıflandırmasının Birinci Düzeyinin Harcamalarının Toplam Harcama İçeresindeki Payı**

**Tablo 74: B Cetveli**

**Tablo 75: Bütçenin Yıllar itibariyle Gelişimi**

**Tablo 76: 2020 Yılı Diğer Tablolar**

**Tablo 77: Faaliyet Bilgileri Tablosu**

**Tablo 78: Öğrencilere Verilen Burslar**

**Tablo 79: Psikolojik Danışma Hizmeti Alan Öğrenci Sayıları**

**Tablo 80: Sporcu Bilgileri**

**Tablo 81: Yayınların İndekslere ve Birimlere Göre Dağılımı**

**Tablo 82: Atıf Oranları**

**Tablo 83: Yıllar itibari ile Atıf İndekslerde Yer Alan Giresun Üniversitesi Adresli Yayınlar**

**Tablo 84: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları**

**Tablo 85: Yatırım Projeleri Uygulama Durumu**

**Tablo 86: Bilimsel Araştırma Proje Sayısı**

**Tablo 87: Stratejik Plan Performans Göstergeleri**

**BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

Alucra Turan Bulutcu Meslek Yüksekokulu Rektörlük bünyesinde kurulan ve hizmet veren bir birim olup, akademik ve idari işlerini takip etmekte ve buna dayalı olarak yayınlanan her türlü Kanunlar, Yönetmelikler, Tüzükler, Genelgeler ile iş ve işlemlerini yürütmektedir. Halen Yüksekokulumuzda 8 Bölüme bağlı olarak 12 programda 484 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. Mevcut programlardan 3 programımıza henüz öğrenci alınmamıştır. Öğrencisi olmayan programlardan bazılarına öğrenci alınması ile ilgili gerekli çalışmalar devam etmektedir. Akademik personel olarak 1 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi Doktor, 29 öğretim görevlisi, 2 idari personel, 4 temizlik personeli, 6 güvenlik görevlisi olmak üzere toplam 44 personel görev yapmaktadır. 55 dönüm yerleşke alanı, Yüksekokulumuza ait 1505 m2 toplam kapalı alana sahip eğitim binası bulunmaktadır.



Dr. Öğr. Üyesi Uğur BELLİKLİ

Yüksekokul Müdürü

İmza

**I- GENEL BİLGİLER**

1. **Misyon ve Vizyon**

**Misyon**

Çağdaş bilgi ile donanmış, bilgi çağının gerektirdiği kültürel bilime, iletişim becerisine sahip, değişen koşullara uyum sağlayabilen problem çözme yeteneğinde ve ekip çalışması ruhuna sahip, önderlik yapabilecek vasıfta, Atatürk İlke ve İnkılâpları’na bağlı ve onları özümsemiş yurtsever nitelikli bireyler yetiştirmektir. Bilimsel çalışma, araştırma ve yayınlarını çağdaş dünyanın kabul ettiği bilim insanlarının rehberliğinde gerçekleştirilecek eğitim-öğretimle;

* Ülkesi ve insanlık için yapması gerekenler konusunda fikri yapısı şekillenmiş;
* Hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip, laik, demokrat ve erdemli bir birey olmanın ancak sevgi ve hoşgörü dolu bir yürekle mümkün olabileceğine inanmış;
* Milletimizin ve insanlığın geleceğe güvenle bakmalarını mümkün kılacak bilgi, beceri, heyecan ve iradeyle donatılmış;
* Atatürk ilke ve inkılapları ışığında Türk toplumunun değerlerini tanıyan ve tanıtan bireyler yetiştirmek ve;
* Öğrencileri ile birlikte Giresun Üniversiteli olmanın gururunu çalışanlarında da yaratmak ve yaşatmak

**Vizyon**

Giresun Üniversitesi Alucra Turan Bulutcu Meslek Yüksekokulu’nun vizyonu; ticaret hayatının talep ettiği ara elaman olan işgücü eğitimini nitelikli olarak gerçekleştirirken, sürekli değişen iş koşullarına uyum sağlayacak mesleki beceri tabanına ve teknolojinin dayandığı temel bilgilere sahip olarak yetiştirdiği meslek elamanları ile örnek gösterilen bir meslek yüksekokulu olmaktır.

1. **Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

**Yetki**

Yürütmekte olduğu eğitim ve öğretimin en üst düzeyde başarılı olmasını sağlamak amacıyla imkânlarını ve olanaklarını en verimli bir şekilde kullanmak.

**Görev**

Alucra Turan Bulutcu Meslek Yüksekokulunda uygulamalı ve teorik bir şekilde eğitim ve öğretim verilerek Türkiye Cumhuriyeti Devletimizi temel ilkelerine uyan ve sahip çıkan akılcı, bilimsel ve çalışkan meslek elamanları yetiştirmenin yanı sıra yaşadığı şehir ve ülkesine karşı da sorumluluk bilinci veren meslek elamanları yetiştirmeyi kendimize görev biliriz.

**Sorumluluk**

Yürütmekte olduğu eğitim öğretim ve yetiştirmekte olduğu öğrencilerinin en güzel ve başarılı bir şekilde yetişmelerini sağlama, Vatanına ve Milletine Sahip çıkan Atatürk İlke ve İnkılâplarından ödün vermeyen öğrencilerin yetişip mezun olmalarının sorumluluğunu taşımakta ve bunun bilincindedir.

**Yönetmelik ve Yönergeler**

**Tablo 1: Mevzuat Analizi Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| S.N. | Yasal Düzenlemenin Adı | Yayınlandığı/  Güncellendiği Tarihi | Senato Karar Sayısı |
| 1 |  |  |  |

*Bu tablo, Genel Sekreterlik ve Hukuk Müşavirliği koordinasyonu ile doldurulacaktır.*

1. **İdareye İlişkin Bilgiler**

**1- Fiziksel Yapı**

**1.1- Taşınmazların Genel Dağılımı**

**Tablo 2: Toplam Alan/Mülkiyet Durumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yerleşke Adı** | **Mülkiyet Durumu (m²)** | | | **….. Yılı** |
| **Üniversite** | **Hazine** | **Diğer** | **Toplam Alan (m²)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***TOPLAM*** |  |  |  |  |

*Bu tablo Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından MEK-SİS verilerine uygun olarak doldurulacaktır.*

**1.2- Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı**

**Tablo 3: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yerleşke Adı** | **Hizmet Alanı (m²)** | | | | | | | | **Toplam Hizmet Alanı** |
| **Eğitim** | **Sağlık** | **Barınma** | **Beslenme** | **Kültür** | **Spor** | **Bil. Tek. Arş.** | **Diğer** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Bu tablo Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından MEK-SİS verilerine uygun olarak doldurulacaktır.*

**1.3- Eğitim Alanları**

**Tablo 4: Eğitim Alanı Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Toplam** |
| **0–50** | **51–75** | **76–100** | **101–150** | **151–250** | **251-Üzeri** |
| **Amfi** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sınıf** |  | **X** | **X** |  |  |  | **16** |
| **Atölye** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Diğer (…)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  | **12** | **4** |  |  |  | **16** |

*Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 5: Eğitim Alanlarının Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | | **Kapasite**  **0–50**  **(m²)** | **Kapasite**  **51–75**  **(m²)** | **Kapasite**  **76–100**  **(m²)** | **Kapasite**  **101–150**  **(m²)** | **Kapasite**  **151–250**  **(m²)** | **Kapasite**  **251-Üzeri**  **(m²)** | **Toplam**  **(m²)** |
| **Amfi** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sınıf** | |  | **774** | **400** |  |  |  | **1174** |
| **Atölye** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplantı Salonu** | |  | **94,5** |  |  |  |  | **94,5** |
| **Diğer (……………..)** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Laboratuvarlar** | **Eğitim Lab.** |  | **420** |  |  |  |  | **420** |
| **Sağlık Lab.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Araştırma Lab.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Diğer (……………………..)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | |  |  |  |  |  |  |  |

*Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.*

**1.4- Sosyal Alanlar**

**1.4.1. Yemekhane, Kantin ve Kafeterya**

**Tablo 6: Yemekhane**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Öğrenci ve Personel Yemekhanesi** | **Adet** | **Kapalı Alan (m2)** | **Kapasite**  **(Kişi)** |
| Alucra | **1** | **380** | **380** |
| ……... Yerleşkesi |  |  |  |
| ……... Yerleşkesi |  |  |  |
| ……... Yerleşkesi |  |  |  |

*Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 7: Kantin/Kafeterya**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kantin/ Kafeterya/ Çay Ocağı** | **Adet** | **Kapalı Alan (m2)** | **Kapasite**  **(Kişi)** |
| **Kantin** | **1** | **266** | **266** |
| **Kafeterya** |  |  |  |
| **Çay Ocağı** |  |  |  |

*Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 8: Misafirhane ve Lojmanlar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Misafirhane ve Lojmanlar** | **Adet** | **Kapalı Alan (m2)** | **Kapasite (Kişi)** |
| **Misafirhaneler** |  |  |  |
| **Lojmanlar** |  |  |  |

*Bu tablo İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 9: Toplantı ve Konferans Salonları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Toplantı/Salon/Amfi Adı** | **Kapasite**  **(Kişi)** | **Toplantı Salonu**  **(Adet)** | **Konferans Salonu**  **(Adet)** | **Amfi Salonu**  **(Adet)** | **Faaliyet Sayısı** | **Toplam** |
| **Toplantı Salonu** | **30** | **1** |  |  |  | **1** |
| **Konferans Salonu** | **72** |  | **1** |  |  | **1** |
|  | **TOPLAM** | **1** | **1** |  |  | **2** |

*Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 10: Spor Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Spor Alan Adı (Futbol, Voleybol, Basketbol v.b.)** | **Açık/Kapalı**  **Spor Salonu** | **Sayı**  **(Adet)** | **Alanı**  **(m2)** |
| **Futbol** | **Yok** |  |  |
| **Voleybol** | **Yok** |  |  |
| **Basketbol** | **Yok** |  |  |

*Bu tablo Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 11: Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kullanım Alanı** | **Ofis Sayısı** | **Alan(m2)** | **Personel Sayısı** |
| **Akademik Personel** | **9** |  | **22** |
| **İdari Personel** | **4** |  | **5** |
| **TOPLAM** | **13** |  | **27** |

*Bu tablo Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından ise tüm üniversite bilgilerine yer verilecektir.*

**1.5- Taşıtlar**  **Tablo 12: Taşıtlar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TAŞITLAR** | | | |
| **Taşıtın Cinsi** | **Mülkiyet Durumu**  **(Resmi / Kiralık)** | **Kapasite** | **Adet** |
| Binek Otomobil |  |  |  |
| Minibüs |  |  |  |
| ….. |  |  |  |
| ….. |  |  |  |
| **…..** |  |  |  |

*Bu tablo İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.*

**1.6- Taşınır Malzeme Listesi**

(Aşağıdaki tablolar KBS Taşınır İşlem Sisteminden “Yönetim Raporları” altında bulunan “Ürün Miktar Raporu” indirilerek tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

**Tablo 13: Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Saymanlık**  **Kodu** | **Harcama Birimi Adı** | **Taşınır Grubu** | **Taşınır Adı** | **Ölçü Adı** | **Toplam** |
| **1** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.2.1.3.4 | Motorlu Tırpanlar | ADET | **1** |
| **2** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.2.2.2.7 | Merdivenler | ADET | **1** |
| **3** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.2.3.99 | Diğer Atölye Makineleri ve Aletleri | ADET | **1** |
| **4** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.2.5.6.1 | Dizel Jeneratörler | ADET | **1** |
| **5** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.3.1.99 | Diğer Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları | ADET | **1** |
| **6** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.3.2.1.1 | Buzdolapları | ADET | **1** |
| **7** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.3.4.2.99 | Diğer Hassas Ölçü Aletleri | ADET | **2** |
| **8** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.3.5.98 | Veterinerlikte Kullanılan Cihaz ve Aletler | ADET | **1** |
| **10** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.3.6.2.15 | Sıcaklık, İletkenlik ve PH Ölçme Cihazları | ADET | **1** |
| **11** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.3.6.3.15 | Otoklavlar, Sterilizatörler | ADET | **1** |
| **12** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.3.6.3.19 | Santrifüjler | ADET | **1** |
| **13** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.3.6.3.99 | Diğer Kimyasal, Fiziksel ve Fiziko Kimyasal Cihazlar | ADET | **3** |
| **14** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 253.3.6.99 | Diğer Araştırma ve Üretim Amaçlı Laboratuvar Cihaz ve Aletleri | ADET | **1** |

*Bu ta54blo tüm birimler tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 14: Taşıtlar Grubu Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Saymanlık**  **Kodu** | **Harcama Birimi Adı** | **Taşınır Grubu** | **Taşınır Adı** | **Ölçü Adı** | **Toplam** |
| **1** |  | \_\_ | \_\_ | \_\_ | \_\_ | \_\_ |
| **2** |  | \_\_ | \_\_ | \_\_ | \_\_ | \_\_ |
| **3** |  | \_\_ | \_\_ | \_\_ | \_\_ | \_\_ |

*Bu tablo tüm birimler tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 15: Demirbaşlar Grubu Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Saymanlık**  **Kodu** | **Harcama Birimi Adı** | **Taşınır Grubu** | **Taşınır Adı** | **Ölçü Adı** | **Toplam** |
| **1** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.10.2.2.1 | Turnikeli Geçiş Sistemleri | ADET | 3 |
| **2** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.10.2.3.11 | Araç Altı İnceleme Dedektörleri | ADET | 1 |
| **3** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.10.2.3.2 | El Tipi Metal Dedektörleri | ADET | 1 |
| **4** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.10.3.1.1 | Yangın Söndürme Cihazları | ADET | 3 |
| **5** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.10.3.1.3 | Yangın Söndürme Sistemleri | ADET | 10 |
| **6** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.1.1.1.7 | Yolluklar | ADET | 8 |
| **7** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.1.2.1 | Bayrak ve Flamalar ile İç Mekan Direkleri | ADET | 20 |
| **8** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.1.2.2 | Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri | ADET | 44 |
| **9** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.1.2.5 | Metal Çelenkler | ADET | 2 |
| **10** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.1.1.1.1 | Bilgisayar Kasaları | ADET | 14 |
| **11** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.1.1.1.3 | Ekranlar | ADET | 8 |
| **12** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.1.1.2 | Dizüstü Bilgisayarlar | ADET | **10** |
| **13** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.1.1.5 | Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar | ADET | **47** |
| **14** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.2.1.3 | Lazer Yazıcılar | ADET | **11** |
| **15** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.2.1.8 | Çok Fonksiyonlu Yazıcılar | ADET | **3** |
| **16** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.3.1 | Fotokopi Makineleri | ADET | **2** |
| **17** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.4.1.1 | Sabit Telefonlar | ADET | **12** |
| **18** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.4.1.3 | Telsizler | ADET | **2** |
| **19** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.4.1.6 | IP Telefonlar | ADET | **1** |
| **20** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.4.3.1 | Modemler (SDH ve Erişim Cihazları) | ADET | **9** |
| **21** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.4.3.2 | Swichler (Anahtarlar) | ADET | **3** |
| **22** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.5.1.1 | Projektörler (Projeksiyon Cihazları) | ADET | **7** |
| **23** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.5.2.2 | Televizyonlar | ADET | **1** |
| **24** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.5.3.6.2 | Mikrofonlar | ADET | **1** |
| **25** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.5.3.6.3 | Hoparlörler | ADET | **2** |
| **26** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.5.3.6.5 | Kablosuz Mikrofon Alıcı Verici Sistemleri | ADET | **1** |
| **27** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.5.4.1.4 | Dijital Kameralar | ADET | **1** |
| **28** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.5.4.1.99 | Diğer Kameralar | ADET | **3** |
| **29** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.5.4.2 | Fotoğraf Makinelerı | ADET | **15** |
| **30** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.5.4.4 | Filme Alma, Fotoğraflama ve Gözlem Cihaz Ekipmanları | ADET | **5** |
| **31** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.99.1.1 | Hesap Makineleri | ADET | **3** |
| **32** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.99.2.5 | Klimalar | ADET | **1** |
| **33** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.99.4.1.1 | Mekanik Yazı Makineleri | ADET | **1** |
| **34** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.2.99.7.1 | Mühürler | ADET | **2** |
| **35** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.1.1 | Dosya Dolapları | ADET | **65** |
| **36** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.1.2 | ModülerTip Dolaplar | ADET | **4** |
| **37** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.12 | Bankolar | ADET | **2** |
| **38** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.1.4 | Soyunma Dolapları | ADET | **2** |
| **39** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.2.1 | Bilgisayar Masaları | ADET | **32** |
| **40** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.2.2 | Toplantı Masaları | ADET | **3** |
| **41** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.2.3 | Çalışma Masaları | ADET | **24** |
| **42** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.3.1 | Çalışma Koltukları | ADET | **139** |
| **43** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.3.2 | Misafir Koltukları | ADET | **26** |
| **44** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.3.3 | Bekleme Koltukları | ADET | **13** |
| **45** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.4.5 | Konferans/Seminer Tipi Sandalyeler | ADET | **82** |
| **46** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.6.2 | Madeni Portmantolar | ADET | **9** |
| **47** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.7 | Sehpalar | ADET | **23** |
| **48** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.8 | Etajerler ve Kesonlar | ADET | **10** |
| **49** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.9 | Panolar | ADET | **6** |
| **50** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.1.99 | Diğer Büro Mobilyaları | ADET | **2** |
| **51** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.5.1 | Kürsüler | ADET | **21** |
| **52** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.3.5.2 | Yazı Tahtaları | ADET | **23** |
| **53** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.4.1.1.4 | Izgaralar | ADET | **2** |
| **54** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.7.2.1.5 | Mevzuat Kitapları | ADET | **1** |
| **55** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.7.2.1.6 | Diğer Kitaplar | ADET | **1881** |
| **56** | 28728 | Alucra Turan Bulutcu MYO | 255.8.1.1.1 | Sıralar | ADET | **370** |

*Bu tablo tüm birimler tarafından doldurulacaktır.*

**2- Örgüt Yapısı**

Yüksekokulumuz Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Yüksekokul Sekreteri ve Bölüm Başkanları olarak teşkilatlanmaktadır. Organizasyonlar koordineli olarak yürütülmektedir.

**3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

**3.1- Bilişim Kaynakları**

(Bu bölümde biriminiz bilişim kaynaklarına (yazılım ve bilgisayarlarına) ilişkin veriler aşağıda yer alan tabloda sunulması gerekmektedir).

**Tablo 16: Yazılım ve Bilgisayarlar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi** | **Eğitim Amaçlı (Adet)** | **Akademik Amaçlı (Adet)** | **Sağlık Amaçlı (Adet)** | **İdari Amaçlı (Adet)** | **Toplam** |
| **Yazılım** |  |  |  |  |  |
| **Masa Üstü Bilgisayarlar** | 47 |  |  | 5 | 52 |
| **Taşınabilir Bilgisayarlar** |  | 10 |  |  | 10 |
| **Diğer Bilgisayarlar ve Sunucular** | 9 |  |  |  | 9 |

*Bu tablo Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 17: Üniversitemiz Tarafından Kullanılan Yazılım Programlar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kullanılan Yazılım Programları** | **Kullanıcı Birimler** | **Yazılımın Teknik Bilgileri ve Özellikleri** | **Kullanım Alanları** |
|  |  |  |  |

*Bu tablo Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.*

**3.2. Kütüphane Kaynakları**

**Tablo 18: Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **Merkez Kütüphane** | **Birim Kütüphane** |
| **Koleksiyon Türü** | | **… yılı koleksiyon sayısı** | **… yılı koleksiyon sayısı** |
| **Basılı Kitap** | |  | **---** |
| **e-Kitap** | **Satın** |  | **---** |
| **Abonelik** |  | **---** |
| **Bağış** |  | **---** |
| **Dergi/e-dergi** | **Toplam** |  | **---** |
| **Basılı (Abonelik)** |  | **---** |
| **Ciltli** |  | **---** |
| **E-dergiler** |  | **---** |
| **Tez** | **Kurumsal e-abonelik** |  | **---** |
| **Toplam** |  | **---** |
| **Basılı (Açık Erişim)** |  | **---** |
| **Tez** |  | **---** |
| **Görsel İşitsel Kaynak** | **DVD** |  | **---** |
| **Görme Engelli Koleksiyonu** |  | **---** |
| **El Yazması** | |  |  |
| **Basılı Nadir Eser** | |  |  |
| **Dijital Taranmış** | |  |  |
| **Veri Tabanı Sayısı** | **Satın alınan** |  | **---** |
| **Abonelik** |  | **---** |
| **Bağış** |  | **---** |
| **EKUAL** |  | **---** |
| **Toplam** |  | **---** |

*Bu tablo, Tüm Eğitim Birimleri tarafından birim bazlı ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından Üniversite bazlı doldurulacaktır.*

**Tablo 19: Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **Merkez Kütüphane** | **Birim Kütüphane** |
| **Oturma Kapasitesi** | | **Kişi** |  |  |
| **Kütüphane Üye Sayısı** | **Akademik Personel** | **Kişi** |  |  |
| **İdari Personel** | **Kişi** |  |  |
| **Öğrenci** | **Kişi** |  |  |
| **Ödünç Verilen Kitap Sayısı** | **Akademik Personel** | **Adet** |  |  |
| **Doktora Öğrencisi** |  |  |
| **Yüksek Lisans** |  |  |
| **Lisans** |  |  |
| **İdari Personel** |  |  |
| **Diger** |  |  |
| **GRÜ’ye**  **Gönderilen Yayın Sayısı** | **Makale** |  |  |  |
| **Kitap (Ödünç)** |  |  |  |
| **GRÜ’den Gönderilen Yayın Sayısı** | **Makale** |  |  |  |
| **Kitap (Ödünç)** |  |  |  |

*Bu tablo, Tüm Eğitim Birimleri tarafından birim bazlı ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından Üniversite bazlı doldurulacaktır..*

**4- İnsan Kaynakları**

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir ve tablo ayrı ayrı değerlendirilir).

………………………. …………………………….. ……………………………….. …………………………………. ………….. …… …………………… ……………………………. …………………………….. …………………………

**Tablo 20: Toplam Personel Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **Kadrolu Personel** | | | | | | | | **4-d Sürekli İşçiler\*** | | | | | |  | | |
| **Akademik Personel** | | **İdari Personel** | | **Geçici İşçi** | | **Sözleşmeli Personel** | | **Güvenlik Hizmetleri** | | **Temizlik Hizmetleri** | | **Diğer Hizmetler** | | | **Genel Toplam** | |
| Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | | Sayı | Dağılım  % |
| **Personel Sayısı** | **Kadın** | **2018** | 6 | 24 | 0 |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 33,33 |  |  | | 7 | 19 |
| **2019** | 10 | 33,33 | 0 |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 33,33 |  |  | | 11 | 27 |
| **2020** | 11 | 34,37 | 0 |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 25 |  |  | | 12 | 27 |
| **Erkek** | **2018** | 19 | 76 | 3 | 100 |  |  |  |  | 5 | 100 | 2 | 66,67 |  |  | | 29 | 81 |
| **2019** | 20 | 66,67 | 3 | 100 |  |  |  |  | 5 | 100 | 2 | 66,67 |  |  | | 30 | 73 |
| **2020** | 21 | 65,63 | 3 | 100 |  |  |  |  | 6 | 100 | 3 | 75 |  |  | | 33 | 73 |
| **Toplam** | **2018** | 25 | 100 | 3 | 100 |  |  |  |  | 5 | 100 | 3 | 100 |  |  | | 36 | 100 |
| **2019** | 30 | 100 | 3 | 100 |  |  |  |  | 5 | 100 | 3 | 100 |  |  | | 41 | 100 |
| **2020** | 32 | 100 | 3 | 100 |  |  |  |  | 6 | 100 | 4 | 100 |  |  | | 45 | 100 |

*Bu tablo Tüm Birimler ve Personel Daire Başkanlığı (PDB + tüm üniversite adına ayrı ayrı) tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 21: Yönetici Personel Dağılımı Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yönetici Kadrosu** | **Erkek** | | | **Kadın** | | | **2020**  **Toplamı** | **Oranı**  **(%)** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** |
| Rektör |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rektör Yardımcısı |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rektör Danışmanı |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Genel Sekreter |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Genel Sekreter Yardımcısı |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dekan |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dekan Yardımcısı |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Enstitü Müdürü |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Enstitü Müdür Yardımcısı |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yüksekokul Müdürü |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yüksekokul Müdür Yardımcısı |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Merkez Müdürü |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Merkez Müdür Yardımcısı |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Koordinatör |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Koordinatör Yardımcısı |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hastane Başhekimi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hastane Başhekim Yardımcısı |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Döner Sermaye İşletme Müdürü |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Daire Başkanı |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hukuk Müşaviri |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fakülte Sekreteri |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Enstitü Sekreteri |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yüksekokul Sekreteri |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Şube Müdürü |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Şef |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diğer (Açıklama yazınız) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

**4.1- Akademik Personel**

**Tablo 22: Akademik Personelin Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Sınıflandırması** | | **2020 Yılı** | | **Yıllara Göre**  **Akademik Personel Sayıları** | | | **Artış Oranı**  **(%)** | **Personel Dağılım Oranı %** |
| **Kadın** | **Erkek** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **Öğretim**  **Üyesi** | **Profesör** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Doçent** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Doktor Öğretim Üyesi** |  | 1 |  |  | 1 |  |  |
| **Araştırma Görevlisi** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Öğretim**  **Görevlisi** | **Öğretim Görevlisi** | 11 | 20 |  |  | 31 |  |  |
| **Toplam** | | 11 | 21 |  |  | 32 |  |  |

*Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri tarafından yalnız 2020 yılı verileri doğrultusunda dolduracaklardır. Personel Daire Başkanlığı tarafından ise tüm üniversite verileri son üç yıl baz alınarak doldurulacaktır.*

**Tablo 23: Akademik Personelin Birim Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birim** | **Akademik** | | | | | | | | | | **İdari** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **TOPLAM** | | **GENEL TOPLAM** |
| **Profesör** | | **Doçent** | | **Doktor Öğretim Üyesi** | | **Araştırma Görevlisi** | | **Öğretim Görevlisi** | | **GİHS** | | **THS** | | **SHS** | | **EOHS** | | **AHS** | | **DHS** | | **YHS** | | **4 / B** | | **4 / C** | | **4/D** | |
| **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** |  |
| Eğitim Fakültesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rektörlük |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Strateji Geliştirme |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversitedeki tüm birimler listesine göre doldurulacaktır.

**4.1.1 - Uluslararası Akademik Personel**

**Tablo 24: Akademik Personelin Birim Dağılımı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üniversitemizde Çalıştığı Birim** | **Unvanı** | **Geldiği Ülke** | **Sayısı** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**4.1.2- Akademik Personelin Görevlendirmeleri**

**4.1.2.1- Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri**

**Tablo 25: Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Sınıflandırması** | | **Yurtdışı Görevlendirmeler**  **2547/39** | | | **Yurtiçi Görevlendirmeler 2547/39** | | | **Toplam** | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **Öğretim Üyesi** | Profesör |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Doçent |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Doktor Öğretim Üyesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Öğretim Görevlisi** | Öğretim Görevlisi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diğer | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**4.1.2.2- Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri**

**Tablo 26: Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unvanı** | | **Sayısı** | | |
| **2018** | **2019** | **2020** |
| **Öğretim Üyesi** | Profesör |  |  |  |
| Doçent |  |  |  |
| Doktor Öğretim Üyesi |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi | |  |  |  |
| Öğretim Görevlisi | |  |  |  |
| **Toplam** | |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**4.1.2.3- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel**

**Tablo 27: 2547/35 Maddesine Göre Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unvanı** | **Çalıştığı Bölüm/Alan** | **Sayı** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Toplam** | |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**Tablo 28: Akademik Personelin (2547/40-A) Maddesine Göre Üniversitemizde Görevlendirilmeleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Geldiği Üniversite** | **Profesör** | **Doçent** | **Doktor Öğretim Üyesi** | **Öğretim Görevlisi** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**4.1.3 - Sözleşmeli Akademik Personel**

**Tablo 29: Sözleşmeli Akademik Personel Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unvanı** | | **2018** | | | **2019** | | | **2020** | | | **Dağılım**  **Oranı**  **%** |
| **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| **Öğretim Üyesi** | Profesör |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Doçent |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dr.Öğrt.Ü. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Öğretim Görevlisi | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**4.1.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

**Tablo 30: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **25 Yaş ve Altı** | | **26-30 Yaş** | | **31-35 Yaş** | | **36-40 Yaş** | | **41-45 Yaş** | | **46-50 Yaş** | | **51-55 Yaş** | | **56 Yaş ve Üstü** | | **Toplam** | |
|  | **Sayı** | **%** | **Sayı** | **%** | **Sayı** | **%** | **Sayı** | **%** | **Sayı** | **%** | **Sayı** | **%** | **Sayı** | **%** | **Sayı** | **%** | **Sayı** | **%** |
| Profesör |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Doçent |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Doktor Öğretim Üyesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  | **100,00** |  | **100,00** |  | **100,00** |  | **100,00** |  | **100,00** |  | **100,00** |  | **100,00** |  | **100,00** |  | **100,00** |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

###### 4.1.5 - Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

**Tablo 31: Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Cinsiyet | 5 Yıl ve Altı | | 6-10 Yıl | | 11-15 Yıl | | 16-20 Yıl | | 21-25 Yıl | | 26-30 Yıl | | 31-35 Yıl | | 36-40 Yıl | | 41 ve üzeri | | Toplam | |
| Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % |
| Profesör | Kadın |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Erkek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Doçent | Kadın |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Erkek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Doktor  Öğretim Üyesi | Kadın |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Erkek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Araştırma  Görevlisi | Kadın |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Erkek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Öğretim Görevlisi | Kadın |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Erkek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam | Kadın |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Erkek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

###### 4.2- İdari Personel

**Tablo 32: İdari Personel Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Sınıflandırması** | **Kadro** | | | | | | **Toplam** | | | **Pers. Dağılım Oranı (%)** |
| **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** |
| **2018** | | **2019** | | **2020** | | **2018** | **2019** | **2020** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı |  |  |  |  | 0 | 3 |  |  | 3 | 100 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Teknik Hizmetler Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Eğitim ve Öğretim Hiz. Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Din Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  | 0 | 3 |  |  | 3 |  |

*Bu tablo Tüm Birimler tarafından yalnız 2020 yılı verileri doğrultusunda dolduracaklardır. Personel Daire Başkanlığı tarafından ise tüm üniversite verileri son üç yıl baz alınarak doldurulacaktır.*

###### 4.2.1- İdari Personelin Eğitim Durumu

**Tablo 33: İdari Personelin Eğitim Durumu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kadro** | | **İlköğretim** | | **Lise** | | **Ön Lisans** | | **Lisans** | | **Y.Lisans ve Dokt.** | | **Toplam** | |
| **Sayı** | **Dağılım Oranı (%)** | **Sayı** | **Dağılım Oranı (%)** | **Sayı** | **Dağılım Oranı (%)** | **Sayı** | **Dağılım Oranı (%)** | **Sayı** | **Dağılım Oranı (%)** | **Sayı** | **Dağılım Oranı (%)** |
| **Genel İdari Hizmetler Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sağlık Hizmetleri Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Teknik Hizmetler Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Eğitim ve Öğretim Hiz. Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Avukatlık Hizmetleri Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Din Hizmetleri Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Yardımcı Hizmetler Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

###### 4.2.2 İdari Personelin Hizmet Süreleri

**Tablo 34: İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kadro** | | **5 Yıl ve Altı** | | **6-10 Yıl** | | **11-15 Yıl** | | **16-20 Yıl** | | **21-25 Yıl** | | **26-30** | | **30 Yıl ve Üzeri** | | **Toplam** | |
| **Sayı** | **Dağ.**  **Oranı**  **(%)** | **Sayı** | **Dağ.**  **Oranı**  **(%)** | **Sayı** | **Dağ.**  **Oranı**  **(%)** | **Sayı** | **Dağ.**  **Oranı**  **(%)** | **Sayı** | **Dağ.**  **Oranı**  **(%)** | **Sayı** | **Dağ.**  **Oranı**  **(%)** | **Sayı** | **Dağ.**  **Oranı**  **(%)** | **Sayı** | **Dağ.**  **Oranı**  **(%)** |
| **Genel İdari Hizmetler Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sağlık Hizmetleri Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Teknik Hizmetler Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Eğitim ve Öğretim Hiz. Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Avukatlık Hizmetleri Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Din Hizmetleri Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Yardımcı Hizmetler Sınıfı** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | **Erkek** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kadın** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**4.2.3- Engelli İdari Personel**

**Tablo 35: Engelli Personelin Engel Oranı - Engel Grubu - Eğitim Durumu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kriterler** | | **Kadın** | | | **Erkek** | | | **Toplam** | | | **Dağılı Oranı (%)** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **Engel Oranı** | 40-60 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 61-80 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 81-100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Eğitim Durumu** | İlköğretim |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lise ve Dengi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yüksekokul(2 Yıllık) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yüksekokul(4 Yıllık) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lisans Üstü |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**4.3- İşçiler**

**Tablo 36: Personel ve Geçici İşçiler**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kadro** | **Birim** | **Dolu** | | | **Boş** | | | **Toplam** | | | **Doluluk Oranı (%)** | **Dağılım Oranı (%)** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **4/A Kadrolu Personel** | **Özel Bütçe** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Döner Sermaye** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4/B Sözleşmeli Personel** | **Özel Bütçe** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Döner Sermaye** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Geçici İşçiler** | **Özel Bütçe** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Döner Sermaye** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4/D Sürekli İşçiler** | **Özel Bütçe** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Döner Sermaye** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Genel Toplam** | **Özel Bütçe** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Döner Sermaye** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**5- Sunulan Hizmetler**

**5.1- Eğitim Hizmetleri**

**Tablo 37: Akademik Birim Bilgileri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Birimler** | | **Akademik Birim Sayısı** | **Program Sayısı** | **Öğrenci Sayısı** | | |
| **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| **Fakülte** | **Program** |  |  |  |  |  |
| **Çift Anadal** |  |  |  |  |  |
| **Yan Dal** |  |  |  |  |  |
| **Enstitü** | **Yüksek Lisans** |  |  |  |  |  |
| **Doktora** |  |  |  |  |  |
| **Lisansa Bağlı Doktora** |  |  |  |  |  |
| **Konservatuvar** | **Bölüm** |  |  |  |  |  |
| **Program** |  |  |  |  |  |
| **Çift Anadal** |  |  |  |  |  |
| **Yan Dal** |  |  |  |  |  |
| **Yüksekokul** | **Program** |  |  |  |  |  |
| **Çift Anadal** |  |  |  |  |  |
| **Yan Dal** |  |  |  |  |  |
| **Meslek Yüksekokulu** | **Bölüm** | 6 |  | 256 | 228 | 484 |
| **Program** | 9 |  |  |  |  |
| **Toplam** | |  |  |  |  |  |

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri tarafından yalnız 2020 yılı verileri doğrultusunda dolduracaklardır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ise tüm üniversite verileri baz alınarak doldurulacaktır.

**Tablo 38: Tıpta Uzmanlık Eğitimi Yapanların Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Tıpta Uzmanlık Eğitimi Yapanlar** | | | | **Yandal Uzmanlık Eğitimi Yapanlar** | | | |
| **Birim** | **2018** | **2019** | **2020** | **Artış Oranı (%)** | **2018** | **2019** | **2020** | **Artış Oranı (%)** |
| Tıp Fakültesi Kadrosunda |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Uluslararası Statüsünde |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sağlık Bakanlığı Kadrosunda |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

###### 5.1.1- Öğrenci Sayısı

**Tablo 39: Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GİRESUN ÜNİVERSİTESİ** | **Normal Öğretim Öğrenci Sayısı** | | | | | **İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı** | | | | **Toplam** |
| **T.C Uyruklu Öğrenci** | | **Uluslararası Öğrenci** | | | **T.C Uyruklu Öğrenci** | | **Uluslararası Öğrenci** | |
| **FAKÜLTELER** | **Kız** | **Erkek** | **Kız** | | **Erkek** | **Kız** | **Erkek** | **Kız** | **Erkek** |
| **EĞİTİM FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **GÖRELE GÜZEL SANATLAR FAK.** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **TIP FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **TİREBOLU İLETİŞİM FAK** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **TURİZM FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **DEVLET KONSERVATUVARI** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **BULANCAK KADİR KARABAŞ UBYO** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **GÖRELE UBYO** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ŞEBİNKARAHİSAR UBYO** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **DENİZCİLİK FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM(Lisans Programları)** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ENSTİTÜLER** |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ (Doktora) |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ (Lisansüstü) |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ Doktora) |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ (Lisansüstü) |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM(Lisansüstü Programları)** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| MESLEK YÜKSEKOKULLARI |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| ALUCRA TURAN BULUTÇU MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| DERELİ MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| ESPİYE MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| EYNESİL KAMİL NALBANT MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| KEŞAP MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| SAĞLIK HİZMETLERİ MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| SOSYAL BİLİMLER MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| ŞEBİNKARAHİSAR SOSYAL BİLİMLER MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| ŞEBİNKARAHİSAR TEKNİK BİLİMLER MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| TEKNİK BİLİMLER MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| TİREBOLU MEHMET BAYRAK MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| BULANCAK ENDÜSTRİYEL SANATLAR MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| PİRAZİZ MYO |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM(Önlisans Programları)** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **GENEL TOPLAM** |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**Tablo 40: Yüksek Lisans ve Doktora Programlarından Mezun Olan Öğrencilerin Dağılımı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enstitü** | **Yüksek Lisans Mezun**  **Öğrenci Sayısı** | | **Doktora Öğrenci Sayısı** | **Doktora Mezun Öğrenci Sayısı** |
| **Tezli** | **Tezsiz** |
| **Fen Bilimleri Enstitüsü** |  |  |  |  |
| **Sağlık Bilimleri Enstitüsü** |  |  |  |  |
| **Sosyal Bilimler Enstitüsü** |  |  |  |  |

Bu tablo Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**Tablo 41: Lisansüstü Öğrenime Kabul Durumları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Başvuran Öğrenci Sayısı**  **(a)** | **Kabul Edilen Öğrenci Sayısı (b)** | **Kabul Oranı**  **(b)/(a)** |
| **Yüksek Lisans** |  |  |  |
| **Doktora** |  |  |  |

Bu tablo Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**5.1.2- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı**

**Tablo 42: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte/Yüksekokul/MYO** | **Lisans/Önlisans Yerleştirme Sınavı Kontenjanı** | **Lisans /Önlisans Yerleştirme Sınavı Sonucu Yerleşen** | **Boş Kalan** | **Doluluk Oranı (%)** |
| Eğitim Fak |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Alucra MYO |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |

Bu tablo Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**5.1.3-Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrencilerin Sayıları**

**Tablo 43: Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/MYO** | **Kurum Dışı Gelen Öğrenci Sayısı** | | | **Artış Oranı %** |
| **2018** | **2019** | **2020** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Bu tablo Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**5.1.4- Uluslararası Öğrencilerin Sayısı**

**Tablo 44: Uluslararası Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Erkek** | | | **Kız** | | | **Toplam** | | | **Artış Oranı (%)** | **Toplam İçindeki Dağılımı (%)** |
| **Birim** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **Fakülteler** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Enstitüler** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Yüksekokullar** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MYO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **100,00** |

Bu tablo Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

###### 5.1.5- Öğrencilere İlişkin Veriler

**Tablo 45: Öğrencilere İlişkin Veriler**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birim/Bölüm** | **Öğretim Elemanı Sayısı (a)** | **Öğrenci Sayısı (b)** | **Mezun Sayısı (c)** | **b/a** | **c/b** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |

Bu tablo Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

#### 5.1.6- Öğrenci Kulüpleri

**Tablo 46: Öğrenci Toplulukları ve Sosyal Faaliyetler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra**  **No** | **Topluluklar** | **Üye** **Sayısı** | **Sosyal Faaliyet Sayısı** | **Artış Oranı (%)** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |
| **21** |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |
| **31** |  |  |  |  |
| **32** |  |  |  |  |
| **33** |  |  |  |  |
| **34** |  |  |  |  |
| **35** |  |  |  |  |
| **36** |  |  |  |  |
| **37** |  |  |  |  |
| **38** |  |  |  |  |
| **39** |  |  |  |  |
| **40** |  |  |  |  |
| **41** |  |  |  |  |

Bu tablo Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

#### 

#### 5.2 Sağlık Hizmetleri

Hastanede Yeni Açılan Birimler (2020 yılında yeni açılan ünite veya birimler bu bölüme yazılacaktır. Hastane hakkında tarihsel gelişimi, organizasyon yapısı, altyapı durumu hakkında bilgiler verilmelidir.)

**5.2.1 – Giresun Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri**

**Tablo 47: Giresun Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bölümler** | **Yatak**  **Sayısı** | **Hasta**  **Sayısı** | **Tetkik Sayısı** |
| Acil servis hizmetleri |  |  |  |
| Yoğun bakım |  |  |  |
| Klinik |  |  |  |
| Poliklinik hastası sayısı |  |  |  |
| Laboratuvar hizmetleri |  |  |  |
| Radyoloji ünitesi hizmetleri |  |  |  |
| Nükleer tıp bölümünde verilen hizmetler |  |  |  |
| Serviste Yatan Hasta |  |  |  |
| Ameliyat sayısı |  |  |  |
| Büyük Ameliyat |  |  |  |
| Orta Ameliyat |  |  |  |
| Küçük Ameliyat |  |  |  |
| A Grubu Ameliyat |  |  |  |
| B Grubu Ameliyat |  |  |  |
| C Grubu Ameliyat |  |  |  |
| D Grubu Ameliyat |  |  |  |
| E Grubu Ameliyat |  |  |  |
| Diğer Günübirlik Ameliyat |  |  |  |
| Yatak İşgal Oranı (%) |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi veya Üniversite Eğitim-Araştırma Hastanesi Başhekimliği tarafından düzenlenecek olup, mevcut durumu yansıtacak şekilde tablo üzerinde ekleme ve çıkarmalar yapılabilir.

**5.3- İdari Hizmetler**

Bu kısımda harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleşmelerine ilişkin bilgiler ise raporun [III. B–1 bölümündeki](#_1nia2ey) “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında yer alacaktır.

**5.3.1. Adli ve İdari Yargı Hizmetleri**

**Tablo 48: Yürütülen Davalar**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Davacılar** | **Devir** | **Açılan** | **Toplam** | **Sonuçlanan** | **Devam Eden (idare Mahkemesi)** | **Devam Eden (Temyizde)** |
| **Akademik Pers.** |  |  |  |  |  |  |
| **İdari Pers.** |  |  |  |  |  |  |
| **Öğrenci** |  |  |  |  |  |  |
| **Üniversite** |  |  |  |  |  |  |
| **Üniversite Dışı** |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Hukuk Müşavirliği tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**Tablo 49: Sonuçlanan Davalar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Davacılar** | **Kazanılan** | **Kaybedilen** | **Toplam** | **Kazanma Oranı** |
| **Akademik** |  |  |  |  |
| **İdari** |  |  |  |  |
| **Öğrenci** |  |  |  |  |
| **Üniversite** |  |  |  |  |
| **Üniversite Dışı** |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |

Bu tablo Hukuk Müşavirliği tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**Tablo 50: İcra Takipleri**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Davacılar** | **Devir** | **Açılan** | **Toplam** | **Tahsilat** | **Devam** |
| **Dosya Sayısı** |  |  |  |  |  |
| **Takip Miktarı** |  |  |  |  |  |

Bu tablo Hukuk Müşavirliği tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**5.3.2. Yürütülen Soruşturmalar**

**Tablo 51: Yürütülen Soruşturmalar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soruşturma Türü** | **Devir** | **Açılan** | **Toplam** | **Sonuçlanan** | **Devam Eden** |
| **Ön İnceleme** |  |  |  |  |  |
| **Disiplin Soruşturması** |  |  |  |  |  |
| **Ceza Soruşturması** |  |  |  |  |  |
| **Disiplin+Ceza Soruşturması** |  |  |  |  |  |
| **Rektörlükçe Açılan (Öğrenci)** |  |  |  |  |  |
| **Okuluna Gönderilen (Öğrenci)** |  |  |  |  |  |
| **Birimine Gönderilen (Akademik + İdari personel)** |  |  |  |  |  |
| **Genel Toplam** |  |  |  |  |  |

Bu tablo Hukuk Müşavirliği tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.

**5.4- Diğer Hizmetler**

Birim tarafından 2020 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

**Tablo 52: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ödül türü** | **2020** |
| Bilim Teşvik Ödülü | -- |
| Eğitime Katkı Ödülü | -- |
| Topluma Hizmet Ödülü | -- |
| TÜBİTAK Ödülü | -- |
| TÜBA Ödülü | -- |
| **Toplam Ödül** |  |

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 53: Protokol/Sözleşme ve İşbirliği Anlaşmaları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.N.** | **Kurum-Kuruluş Adı** | **Anlaşmanın İçeriği** | **İmzalanma Tarihi** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 | …… |  |  |

Bu tablo Genel Sekreterlik ve Özel Kalem Koordinasyonu ile üniversite bazlı doldurulacaktır.

**Tablo 54: 2020 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Adı** | **Yürüten Birim** |
| -- | -- |
| -- | -- |
| -- | -- |
| -- | -- |
| -- | -- |
| -- | -- |
| -- | -- |
| -- | -- |
| -- | -- |
| -- | -- |
| -- | -- |

Bu tablo Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 55: 2020 Dönemi İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Uygulamaları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Adı** | **Eğitim Saati** | **Katılımcı Sayısı** | **Yürütülen Birim** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Bu tablo İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 56: Eğitim, Danışmanlık, Kurs ve Sertifika Programları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Program** | **Program Saati** | **Katılımcı Sayısı** | | |
| **Kurum İçi** | **Kurum Dışı** | **Toplam** |
| …………Eğiticilerin Eğitimi Programı |  |  |  |  |
| …………Sertifika Programı |  |  |  |  |
| …………Kursu |  |  |  |  |
| …………Danışmanlık Hizmeti |  |  |  |  |

Bu tablo İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından doldurulacaktır.

**6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

(Birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

**6.1. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri**

**Tablo 57: Yıllar İtibariyle Ön Mali Kontrole İlişkin Sonuçlar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Açıklamalar** | **Yıl** | **Ödeme Emri Belgesi (Yazısız)** | **Yazılı Uygun Görüş Sorulan** | **Genel Toplam** | **Artış Oranı** |
| Ön Mali Kontrole  Gönderilen Dosya |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Uygun Görüş Verilen |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Uygun Görüş Verilmeyen |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Bu tablo Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

* 1. **İç Denetim Faaliyetleri**

**Tablo 58. Gerçekleştirilen Denetimlerin Dağılımı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Denetim Numarası** | **Denetlenen Birim/İlgili Birim** | **Denetim Konusu** | **Denetim Raporu Tarihi** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

Bu tablo İç Denetim Birimi tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 59: Gerçekleştirilen İzlemelerin Dağılımı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Denetim Numarası** | **İzlemenin Adı** | **İzleme Yapılan Birim** | **İzleme Yapılan Tarihler** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |

Bu tablo İç Denetim Birimi tarafından doldurulacaktır.

* 1. **Dış Denetim**

(Bu bölümde birimlerimiz bir değerlendirme yapmayacaklardır. Bu bölüm Genel Sekreterlikle iş birliği içerisinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yazılacaktır.)

**D- Diğer Hususlar**

(Kültür Merkezlerinin açılması, sosyal ve sportif alanların artırılması ile öğrencilerin kendilerini daha iyi yetiştirmelerine imkan sağlamak

**Erasmus Programı**

(Bu bölümde Erasmus Koordinatörlüğü tarafından Erasmus Programı hakkında kısa tanıtım, koordinatörlük bünyesinde yürütülen çalışmalar ve mali konularda genel bilgiler verilecektir. Daha sonra aşağıdaki tablo doldurulacaktır.)

……………. …………………………. ……………………….. ……………… …………………………………. ……………………………………….. ………………

**Tablo 60: Yıllar İtibari İle Akademik Yılı Erasmus İstatistiki Verileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2018** | **2019** | **2020** |
| Giden Öğrenci Öğrenim Hareketliliği |  |  |  |
| Giden Öğrenci Staj Hareketliliği |  |  |  |
| Giden Personel Ders Verme Hareketliliği |  |  |  |
| Giden Personel Eğitim Alma Hareketliliği |  |  |  |
| Gelen Öğrenci Öğrenim Hareketliliği |  |  |  |
| Gelen Öğrenci Staj Hareketliliği |  |  |  |
| Gelen Personel Ders Verme Hareketliliği |  |  |  |
| Gelen Personel Eğitim Alma Hareketliliği |  |  |  |
| **Toplam hareketlilik sayısı** |  |  |  |
| Aktif Mevcut Anlaşma Sayısı |  |  |  |

**Tablo 61: Erasmus Koordinatörlüğü Protokol Yapılan Üniversiteler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S. No.** | **Üniversite Adı** | **Ülke** | **Protol İmzalama Tarihi** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |
| **12** |  |  |  |
| **13** |  |  |  |
| **14** |  |  |  |
| **15** |  |  |  |
| **16** |  |  |  |
| **17** |  |  |  |
| **18** |  |  |  |
| **19** |  |  |  |
| **20** |  |  |  |

**2- Farabi Değişim Programı**

Bu bölümde Farabi Koordinatörlüğü tarafından Farabi Değişim Programı hakkında kısa tanıtım, koordinatörlük bünyesinde yürütülen çalışmalar ve mali konularda genel bilgiler verilecektir. Daha sonra aşağıdaki tablo doldurulacaktır.

**Tablo 62 Farabi Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yararlananlar** | **Bölümü** | **Toplam Yarıyıl** | | **Geldiği Üniversite** |
| **Gelen Öğrenci** |  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
| **Giden Öğrenci** |  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |

**Tablo 63: Farabi Değişim Programı Protokol Yapılan Üniversiteler**

|  |  |
| --- | --- |
| **S.No** | Protokol İmzalanan Üniversiteler |
| **1** | **23**  **34**  **45** |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |

**3- Mevlana Değişim Programı**

Bu bölümde Mevlana Koordinatörlüğü tarafından Mevlana Değişim Programı hakkında kısa tanıtım, koordinatörlük bünyesinde yürütülen çalışmalar ve mali konularda genel bilgiler verilecektir. Daha sonra aşağıdaki tablo doldurulacaktır.

**Tablo 64: Mevlana Programı Değişim Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2018** | **2019** | **2020** |
| **Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı** |  |  |  |
| **Mevlana Giden Öğrenci Sayısı** |  |  |  |
| **Mevlana Gelen Öğretim Elemanı** |  |  |  |
| **Mevlana Giden Öğretim Elemanı** |  |  |  |

**Tablo 65: Mevlana Değişim Programı Protokol Yapılan Üniversiteler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S. No.** | **Üniversite** | **Ülke** | **Tarih** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |
| **12** |  |  |  |
| **13** |  |  |  |
| **14** |  |  |  |
| **15** |  |  |  |
| **16** |  |  |  |
| **17** |  |  |  |
| **18** |  |  |  |
| **19** |  |  |  |
| **20** |  |  |  |

**Tablo 66: Yıllar İtibari İle Değişim Programları Bütçe Hareketleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Değişim Programları** | **Yıllar** | **Başlangıç Tutarı** | **Harcanan** |
| **Erasmus Değişim Programı\*** | **2018** |  |  |
| **2019** |  |  |
| **2020** |  |  |
| **Farabi Değişim Programı\*\*** | **2018** |  |  |
| **2019** |  |  |
| **2020** |  |  |
| **Mevlana Değişim Programı\*\*\*** | **2018** |  |  |
| **2019** |  |  |
| **2020** |  |  |

Bu tablo ilgili birimler tarafından doldurulacaktır.

### YÖK Burs Programı

**Tablo 67. YÖK Burs Programı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Lisans** | **100/2000 Doktora** |
| **Burs Programındaki Alan Sayısı** |  |  |
| **Öğrenci Sayısı** |  |  |
| **Harcama** |  |  |

Bu tablo Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 68. YUDAP Programı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bütçesi** | | | |
| **Giden Sayısı** | **2020 Yılında YÖK Tarafından Aktarılan Tutar** | **Önceki Yıllardan Devreden Tutar** | **Harcanan** |
|  |  |  |  |

**II- AMAÇ ve HEDEFLER**

Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına kısaca yer verilir.

**Amaç ve Hedefleri**

* 1. Yüksekokulun alt yapısını geliştirmek.
  2. Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek
  3. Etkin ve Verimli bir Akademik ve İdari Yapı Kurmak
  4. Bilimsel Alanda Gelişmek
  5. Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek
  6. Bilimsel Toplantılar Düzenlemek ve Katılımı Teşvik Etmek
  7. Eğitimin Kalitesini Artırmak

**Tablo 69: Stratejik Amaçlar ve Hedefler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** |
| Stratejik Amaç-1 | Hedef-1 |
| Hedef-2 |
| Hedef-3 |
| Stratejik Amaç-2 | Hedef-1 |
| Hedef-2 |
| Hedef-3 |

Bu tablo Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı olarak doldurulacaktır.

1. **Temel Politikalar ve Öncelikler**

Bu bölüm Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı olarak doldurulacaktır.

1. **Diğer Hususlar**

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir. Bu bölüm Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı olarak doldurulacaktır.

1. **Mali Bilgiler**

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Mali bilgiler başlığı altında)

— Kullanılan kaynaklara,

— Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,

— Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, yapılmışsa iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1. **Bütçe Uygulama Sonuçları**

**Tablo 70: 2020 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Gerçekleştirmesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod** | **Ekonomik Sınıflandırma** | **2020 Yılı  Başlangıç  Ödeneği** | **2020 Yılı  İçinde  Eklenen** | **2020 Yılı  İçinde Düşülen** | **2020 Yılı  Toplam  Ödenek** | **2020 Yılı  Toplam  Harcama** | **2020 Yılı  Kalan** | **Harcamanın  Toplam  Ödeneğe  Oranı (%)** |
| **01** | **PERSONEL GİDERLERİ** |  |  |  |  |  |  |  |
| 01.1 | Memurlar |  |  |  |  |  |  |  |
| 01.2 | Sözleşmeli Personel |  |  |  |  |  |  |  |
| 01.3 | İşciler |  |  |  |  |  |  |  |
| 01.4 | Geçici Personel |  |  |  |  |  |  |  |
| 01.5 | Diğer Personel |  |  |  |  |  |  |  |
| **02** | **SOS. GÜV.KUR. DEV. PRİMİ GİDERLERİ** |  |  |  |  |  |  |  |
| 02.1 | Memurlar |  |  |  |  |  |  |  |
| 02.2 | Sözleşmeli Personel |  |  |  |  |  |  |  |
| 02.3 | İşciler |  |  |  |  |  |  |  |
| 02.4 | Geçici Personel |  |  |  |  |  |  |  |
| 02.5 | Diğer Personel |  |  |  |  |  |  |  |
| **03** | **MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ** |  |  |  |  |  |  |  |
| 03.1 | Üretime Yön. Mal ve Malzeme Alımları |  |  |  |  |  |  |  |
| 03.2 | Tüketime Yön. Mal ve Malzeme Alımları |  |  |  |  |  |  |  |
| 03.3 | Yolluklar |  |  |  |  |  |  |  |
| 03.4 | Görev Giderleri |  |  |  |  |  |  |  |
| 03.5 | Hizmet Alımları |  |  |  |  |  |  |  |
| 03.6 | Temsil ve Tanıtma Giderleri |  |  |  |  |  |  |  |
| 03.7 | Menkul Mal.Alım Bakım ve Onarım Giderleri |  |  |  |  |  |  |  |
| 03.8 | Gayrimenk.Mal, Bakım ve Onarım Gid. |  |  |  |  |  |  |  |
| **05** | **CARİ TRANSFERLER** |  |  |  |  |  |  |  |
| 05.1 | Görev Zararları |  |  |  |  |  |  |  |
| 05.3 | Kar Amacı Gütm. Kuruluşlara Yapılan Transf. |  |  |  |  |  |  |  |
| 05.4 | Hane Halkına Yapılan Transferler |  |  |  |  |  |  |  |
| **06** | **SERMAYE GİDERLERİ** |  |  |  |  |  |  |  |
| 06.1 | Mamul Mal Alımları |  |  |  |  |  |  |  |
| 06.3 | Gayri Maddi Hak Alımları |  |  |  |  |  |  |  |
| 06.4 | Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması |  |  |  |  |  |  |  |
| 06.5 | Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri |  |  |  |  |  |  |  |
| 06.6 | Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri |  |  |  |  |  |  |  |
| 06.7 | Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |

Bu bölüm Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı olarak doldurulacaktır.

**Tablo 71: 2020 Yılı Başlangıç Ödeneğine Göre Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Bütçe Başlangıç Ödeneği İçindeki Payı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GİDERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI | | BAŞLANGIÇ  ÖDENEĞİ(TL) | 2020 YILI BÜTÇESİ  İÇİNDEKİ PAYI (%) |
| **1** | Personel Giderleri |  |  |
| **2** | Sos. Güv. Kur.Dev.PrimiGid. |  |  |
| **3** | Mal ve Hiz. Alım Giderleri |  |  |
| **5** | Cari Transferler |  |  |
| **6** | Sermaye Giderleri |  |  |
|  | TOPLAM |  |  |

**Tablo 72: 2020 Yılı Toplam Ödeneğe Göre Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Bütçe Gerçekleşmeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GİDERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI** | | **YILSONU TOPLAM ÖDENEK** | **TOPLAM ÖDENEK İÇİNDEKİ PAYI (%)** |
| **1** | Personel Giderleri |  |  |
| **2** | Sos. Güv. Kur.Dev.PrimiGid. |  |  |
| **3** | Mal ve Hiz. Alım Giderleri |  |  |
| **5** | Cari Transferler |  |  |
| **6** | Sermaye Giderleri |  |  |
|  | **TOPLAM** |  |  |

**Tablo 73: 2020 Yılı Bütçesi Ekonomik Sınıflandırmasının Birinci Düzeyinin Harcamalarının Toplam Harcama İçeresindeki Payı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GİDERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI** | | **YILSONU TOPLAM HARCAMA**  **(TL)** | **TOPLAM HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI (%)** |
| **1** | Personel Giderleri |  |  |
| **2** | Sos. Güv. Kur.Dev.PrimiGid. |  |  |
| **3** | Mal ve Hiz. Alım Giderleri |  |  |
| **4** | Cari Transferler |  |  |
| **5** | Sermaye Giderleri |  |  |
|  | **TOPLAM** |  |  |

Bu bölüm Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı olarak doldurulacaktır.

**Tablo 74: B Cetveli (1/2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B CETVELİ** | | | | | | | | | | | | | |
| **EKO.KOD.** | | | | **AÇIKLAMALAR** | **Hazine Yardımı** | **ÖZGELİRLER** | | | | | | | **GENEL TOPLAM** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **Diğ.Faal.Gel.** | **Bil.Arş.(DÖSE+**  **Tezsiz Y.L.)** | **Kira Geliri** | **SKS Özgelir** | **Yaz Okulu** | **İkinci Öğretim** | **Tezsiz Y.Lisans** |
| **03** |  |  |  | **Teşabbüs ve Mülkiyet Gelirleri** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1** |  |  | **Mal ve Hizmet Satış Gelirleri** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **1** |  | **Mal Satış Gelirleri** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Şartname , Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **2** |  | **Hizmet Gelirleri** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 29 | Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 31 | İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 32 | Yaz Okulu Gelirleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 33 | Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 38 | Yurt Yatak Ücreti Gelirleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 40 | Otopark İşletmesi Gelirleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 99 | Diğer Hizmet Gelirleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **6** |  |  | **Kira Gelirleri** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **1** |  | **Taşınmaz Kiraları** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 04 | Spor Tesisi Kira Gelirleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 05 | Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 99 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu bölüm Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı olarak doldurulacaktır.

**Tablo 74: B Cetveli (2/2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B CETVELİ** | | | | | | | | | | | | | |
| **EKO.KOD.** | | | | **AÇIKLAMALAR** | **Hazine Yardımı** | **ÖZGELİRLER** | | | | | | | **GENEL TOPLAM** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **Diğ.Faal.Gel.** | **Bil.Arş.(DÖSE+**  **Tezsiz Y.L.)** | **Kira Geliri** | **SKS Özgelir** | **Yaz Okulu** | **İkinci Öğretim** | **Tezsiz Y.Lisans** |
| **04** |  |  |  | **Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2** |  |  | **Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdar. Al.Bağış v** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **1** |  | **Cari** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Hazine yardımı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **2** |  | **Sermaye** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Hazine yardımı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **05** |  |  |  | **Diğer Gelirler** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1** |  |  | **Faiz Gelirleri** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **9** |  | **Diğer Faizler** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 01 | Kişilerden Alacaklar Fazileri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 03 | Mevduat Faizleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2** |  |  | **Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **6** |  | **Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 16 | Araştırma Projeleri Gelirleri Payı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **9** |  |  | **Diğer Çeşitli Gelirler** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **1** |  | **Diğer Çeşitli Gelirler** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 01 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 03 | İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 19 | Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **K U R U M T O P L A M I** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu bölüm Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı olarak doldurulacaktır.

**1.1-Bütçe Giderleri**

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. **Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

#### 2.1. Bütçe Büyüklüğü Tablosu

**Tablo 75: Bütçenin Yıllar itibariyle Gelişimi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Açıklama** | | | **2018** | **2019** | **2020** |
| **YÖK+ Tüm Üniversitelerin Bütçesi** | **Kesintili Bütçe Ödeneği** | **(a)** |  |  |  |
| **Üniversite Bütçesi** | **(b)** |  |  |  |
| **Üniversite Bütçesinin Toplamdaki Payı (%)** | | **(b)/(a)**  **\*100** |  |  |  |

#### 2.2. Diğer Tablolar

**Tablo 76: 2020 Yılı Diğer Tablolar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Açıklama** | | | **Personel Giderleri** | **SGK Devlet Primi Giderleri** | **Mal ve Hizmet Alım Giderleri** | **Cari Transferler** | **Sermaye Giderleri** |
| **YÖK+**  **Üniversiteler** | **Kesintili Bütçe Ödeneği** | **(a)** |  |  |  |  |  |
| **Üniversite Bütçesi** | **(b)** |  |  |  |  |  |
| **Üniversite Bütçesinin Toplamdaki Payı (%)** | | **(b)/(a)**  **\*100** |  |  |  |  |  |

1. **Mali Denetim Sonuçları**

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- ………………. ……………..

1. **Diğer Hususlar**

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. **Performans Bilgileri**

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

—birimin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,

—performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1. **Faaliyet ve Proje Bilgileri**

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

* 1. **Faaliyet Bilgileri**

###### Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar

**Tablo 77: Faaliyet Bilgileri Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET TÜRÜ** | **SAYISI** |
| Sempozyum ve Kongre | -- |
| Konferans | -- |
| Panel | -- |
| Seminer | -- |
| Açık Oturum | -- |
| Söyleşi | -- |
| Tiyatro | -- |
| Konser | -- |
| Sergi | -- |
| İmza Günü | -- |
| Turnuva | -- |
| Teknik Gezi | -- |
| Eğitim Semineri | -- |
| Eğlence/Şenlik Türü Etkinlik | -- |
| Akademik Kurul | -- |
| Kariyer Günü | -- |
| ……. |  |

Tüm Birimler (Daire Başkanlıkları hariç) tarafından doldurulacaktır.

.

###### 1.1.2- Öğrencilere Verilen Burslar ve Danışmanlık Hizmeti

**Tablo 78: Öğrencilere Verilen Burslar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yemek Bursu** | **2018** | | | **2019** | | | **2020** | | |
| **Saat** | **Kişi Sayısı** | **Bedeli** | **Saat** | **Kişi Sayısı** | **Bedeli** | **Saat** | **Kişi Sayısı** | **Bedeli** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kısmi Zamanlı Bursu** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **YÖK Bursu** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 79: Psikolojik Danışma Hizmeti Alan Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Açıklamalar** | | **Kadın** | | | **Erkek** | | | **Toplam** | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **Sağlık Hizmeti** | **Başvuru Sayısı** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Randevu Sayısı** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.

###### 1.1.3- Spor Faaliyetleri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

**Tablo 80: Sporcu Bilgileri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Açıklamalar** | **Katılınan Spor Dalı Sayısı** | **Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı** | **Kazanılan Madalya Sayısı** | **Milli Sporcu Sayısı** |
| **Öğrenci** |  |  |  |  |
| **Personel** |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |

Bu tablo Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı olarak doldurulacaktır.

* 1. **Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri**

**Tablo 81: Yayınların İndekslere ve Birimlere Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Birimin Adı | **SCI** | **SSCI** | **AHCI** | **Toplam\*\*\*** | **NET TOPLAM (GRÜ**  **adresli ilk yazara göre)** | **Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayısı** |
| Alucra Turan Bulutcu MYO | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| **Fakülteler Toplamı** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Genel Toplam \*\*\*** |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 82: Atıf Oranları**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Derleme/Makale** | | **Uluslararası İş Birlikli Derleme/Makale** | |
| **Tarama Sistemi** | **Sayısı** | **Bilimsel Yayın Puanı** | **İlİlgili yılda GRÜ yayınlarına toplam atıf sayısı** | **Sayısı** | **UluUluslararası iş birlikli yayınların bilimsel yayın puanı** |
| **SCI** | -- | -- | -- | -- | -- |
| **SSCI** | -- | -- | -- | -- | -- |
| **AHCI** | -- | -- | -- | -- | -- |

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 83: Yıllar itibari ile Atıf İndekslerde Yer Alan Giresun Üniversitesi Adresli Yayınlar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Yıl** | **Makale** | **Derleme** | **Diğer Yayınlar** | **Toplam** |
| **WOS’da indekslenen (SCI, SSCI ve A&HCI)** | **2019** | -- | -- | -- | -- |
| **2020** | -- | -- | -- | -- |
| **WOS tüm indeksler (SCI, SSCI, A&HCI, ESCI, CPCI, BKCI)** | **2019** | -- | -- | -- | -- |
| **2020** | -- | -- | -- | -- |
| **Scopus** | **2019** | -- | -- | -- | -- |
| **2020** | -- | -- | -- | -- |

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 84: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Birimler | Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı | Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı | Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı | Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı |
| Şebinkarahisar Teknik Bilimler MYO | -- | -- | -- | -- |
|  | -- | -- | -- | -- |
| TOPLAM | -- | -- | -- | -- |

Bu tablo Tüm Eğitim Birimleri tarafından doldurulacaktır.

#### 1.4. Proje Bilgileri

**Tablo 85: Yatırım Projeleri Uygulama Durumu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sektör: Yükseköğretim** | | | | | |
| **Proje No** | **Proje Adı** | **Karakteristiği** | **Proje Bütçesi** | **Gerçekleşen Fiili Harcama** | **Gerçekleşme Oranı** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Bu tablo Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 86: Bilimsel Araştırma Proje Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Yıl | Projeler | Önceki Yıldan Devreden Proje (A) | | | Yıl İçinde Eklenen Proje (B) | | Toplam (A+B) | | Yıl İçinde Tamamlanan/İptal Edilen/Durdurulan Proje | |
| Para Birimi | Proje Sayısı | Proje Bütçesi | Proje Sayısı | Proje Bütçesi | Proje Sayısı | Proje Bütçesi | Proje Sayısı | Proje Bütçesi |
| 2019 | Hazine\* | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| AB | € |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tübitak | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Santez | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bil.Araş.Proj. | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Döner Sermaye | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diğer | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| € |  |  |  |  |  |  |  |  |
| $ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| £ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020 | Hazine\* | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| AB | € |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tübitak | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Santez | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bil.Araş.Proj. | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Döner Sermaye | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diğer | ₺ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| € |  |  |  |  |  |  |  |  |
| $ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| £ |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bu tablo BAP tarafından doldurulacaktır.

1. **Performans Sonuçları Tablosu**

Giresun Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planında yer alan Üniversitemiz **PERFORMANS GÖSTERGELERİ LİSTES**İ bu bölüme yer alacaktır.

**Tablo 87: Stratejik Plan Performans Göstergeleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GİRESUN ÜNİVERSİTESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | |
| **S.N.** | **Performans Göstergesi** | **2020 Yılı Gerçekleşme**  **Oranı** |
| 1 | **PG1.1.1: Üniversite doluluk oranı** |  |
| 2 | **PG1.1.2: Öğrenciyi üniversitede tutma oranı** |  |
| 3 | **PG1.1.3: Normal süresinde mezun olan lisans öğrencisi oranı** |  |
| 4 | **PG1.2.1: Yan dal program sayısı** |  |
| 5 | **PG1.2.2: Yan dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı** |  |
| 6 | **PG1.2.3: Çift ana dal program sayısı** |  |
| 7 | **PG1.2.4: Çift ana dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı** |  |
| 8 | **PG1.3.1: Üniversite fakültelerinin bölümlerine en yüksek puanla yerleşen öğrencilerin başarı sıralaması ortalaması** |  |
| 9 | **PG1.3.2: Üniversite giriş sınavlarında ilk yirmi bine girip üniversiteyi tercih eden öğrenci sayısı** |  |
| 10 | **PG1.3.3: Yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı** |  |
| 11 | **PG1.3.4: Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı** |  |
| 12 | **PGG1.3.5: Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısı** |  |
| 13 | **PG2.1.1: Öğrenci memnuniyet düzeyi** |  |
| 14 | **PG2.1.2: İdari personelin memnuniyet düzeyi** |  |
| 15 | **PG2.1.3: Öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyi** |  |
| 16 | **PG2.1.4: Dış paydaş memnuniyet düzeyi** |  |
| 17 | **PG2.1.5: Mezun öğrenci memnuniyet düzeyi** |  |
| 18 | **PG2.2.1: Öğretim üyesi başına düşen haftalık ders saati sayısı** |  |
| 19 | **PG2.2.2: Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı** |  |
| 20 | **PG2.2.3: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı** |  |
| 21 | **PG2.2.4: İdari personel sayısının öğrenci sayısına oranı** |  |
| 22 | **PG2.2.5: İdari personel sayısının öğretim elemanı sayısına oranı** |  |
| 23 | **PG2.3.1: Ulusal bilimsel etkinlik sayısı** |  |
| 24 | **PG2.3.2: Uluslararası bilimsel etkinlik sayısı** |  |
| 25 | **PG2.3.3: Araştırma amaçlı yurtdışına kısa süreli giden öğretim elemanı sayısı** |  |
| 26 | **PG2.3.4: Araştırma amaçlı yurtdışına uzun süreli giden öğretim elemanı sayısı** |  |
| 27 | **PG2.3.5: Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim üyesi oranı** |  |
| 28 | **PG2.4.1: Hizmetiçi eğitim alan idari personelin toplam idari personele oranı** |  |
| 29 | **PG2.4.2: Eğiticilerin eğitimi programına katılan öğretim elemanı sayısı** |  |
| 30 | **PG2.4.3: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı uluslararası bilimsel etkinlik sayısı** |  |
| 31 | **PG3.1.1: Disiplinler arası lisansüstü program sayısı** |  |
| 32 | **PG3.1.2: Disiplinler arası lisansüstü programlarda kayıtlı öğrenci sayısı** |  |
| 33 | **PG3.1.3: Disiplinler arası Ar-Ge projesi sayısı** |  |
| 34 | **PG3.1.4: Disiplinler arası programları tamamlayan öğrencilerin oranı** |  |
| 35 | **PG3.2.1: Ar-Ge projesine katılan öğretim elemanı oranı** |  |
| 36 | **PG3.2.2: Ulusal düzeyde alınan teşvik ödülü sayısı** |  |
| 37 | **PG3.2.3: Uluslararası düzeyde alınan teşvik ödülü sayısı** |  |
| 38 | **PG3.2.4: Tamamlanan kamu finansmanlı araştırma projesi sayısı** |  |
| 39 | **PG3.2.5: Tamamlanan uluslararası finansmanlı araştırma projesi sayısı** |  |
| 40 | **PG3.3.1: Lisansüstü programı sayısı** |  |
| 41 | **PG3.3.2: Lisansüstü öğrenci oranı** |  |
| 42 | **PG3.3.3: Lisansüstü programlarını tamamlayan öğrencilerin oranı** |  |
| 43 | **PG3.3.4: Yayına dönüşen lisansüstü tezi oranı** |  |
| 44 | **PG3.4.1: URAP endeksine göre Türkiyede bulunan devlet üniversiteleri arasında Üniversitenin bulunduğu sıra** |  |
| 45 | **PG3.4.2: Öğretim elemanı başına ulusal bilimsel dergilerde yapılan yayın sayısı** |  |
| 46 | **PG3.4.3: Öğretim elemanı başına atıf sayısı** |  |
| 47 | **PG3.4.4: En az bir atıf alan yayınların toplam yayın sayısına oranı** |  |
| 48 | **PG3.4.5: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı, öğretim elemanı başına ulusal bilimsel etkinliklerde sunulan bildiri sayısı** |  |
| 49 | **PG3.5.1: Uluslararası akademik sıralamada üniversitenin yeri** |  |
| 50 | **PG3.5.2: Öğretim elemanı başına uluslararası bilimsel dergilerde yapılan yayın sayısı** |  |
| 51 | **PG3.5.3: Öğretim elemanı başına atıf sayısı** |  |
| 52 | **PG3.5.4: En az bir atıf alan yayınların toplam yayın sayısına oranı** |  |
| 53 | **PG3.5.5: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı, öğretim elemanı başına uluslararası bilimsel etkinliklerde sunulan bildiri sayısı** |  |
| 54 | **PG4.1.1: Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı** |  |
| 55 | **PG4.1.2: Sosyal sorumluluk projesi sayısı** |  |
| 56 | **PG4.1.3: STK ve Sanayi Kuruluşları ile ortaklaşa yapılan/yürütülen toplantı veya etkinlik sayısı** |  |
| 57 | **PG4.1.4: Engelli dostu bina sayısının toplam bina sayısına oranı** |  |
| 58 | **PG4.2.1: Üniversitenin tanıtımına ilişkin üniversite içi/dışında yapılan fuar, tanıtım günleri vb. etkinlik sayısı** |  |
| 59 | **PG4.2.2: Çevre duyarlılığına ilişkin yapılan toplam faaliyet sayısı** |  |
| 60 | **PG4.2.3: Ulusal ve yerel medya mensupları ile yapılan bilgilendirme toplantıları sayısı** |  |
| 61 | **PG4.2.4: Ulusal ve yerel medyada Üniversite faaliyetleri hakkında çıkan basılı ve dijital haber sayısı** |  |
| 62 | **PG4.2.5: Giresun şehri veya Karadeniz bölgesine Yönelik Hazırlanan Lisans Üstü Tez Sayısı** |  |
| 63 | **PG4.3.1: Tamamlanan girişimcilik projesi sayısı** |  |
| 64 | **PG4.3.2: Laboratuvarlardan üniversite dışına verilen hizmet sayısı** |  |
| 65 | **PG4.3.3: Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı** |  |
| 66 | **PG4.3.4: Girişimcilik temalı öğrenci Topluluklarına veya gruplarına üye öğrenci sayısı** |  |
| 67 | **PG4.3.5: Girişimcilik sertifikası alan öğrenci sayısı** |  |
| 68 | **PG5.1.1: Öğrenci başına düşen eğitim amaçlı mekân büyüklüğü** |  |
| 69 | **PG5.1.2: Akademisyen başına düşen ofis mekân büyüklüğü** |  |
| 70 | **PG5.1.3: İdari personel başına düşen ofis mekân büyüklüğü** |  |
| 71 | **PG5.1.4: Öğrenci başına düşen araştırma amaçlı mekân büyüklüğü** |  |
| 72 | **PG5.1.5: Kapalı alanlarda m2 başına düşen enerji tüketim gideri.** |  |
| 73 | **PG5.2.1: Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı** |  |
| 74 | **PG5.2.2: E-eğitim sistemine yüklenen ders materyal sayısı** |  |
| 75 | **PG5.2.3: Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sayısı** |  |
| 76 | **PG5.3.1: Kütüphane basılı kaynak sayısı** |  |
| 77 | **PG5.3.2: Kütüphane elektronik kaynak sayısı** |  |
| 78 | **PG5.3.3: Dijitalleştirilen kaynak sayısı** |  |
| 79 | **PG5.3.4: Kütüphane elektronik veritabanı sayısı** |  |
| 80 | **PG5.3.5: Kütüphane kayıtlı kullanıcı sayısı** |  |
| 81 | **PG5.4.1: Lisanslanan patent/faydalı model/tasarım sayısı** |  |
| 82 | **PG5.4.2: Öğretim elemanları veya öğrenciler tarafından kurulan şirket sayısı** |  |
| 83 | **PG5.4.3: Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında verilen danışmanlık sayısı** |  |
| 84 | **PG5.4.4: İlin mevcut sorunlarını çözmeye, üniversitenin ve diğer eğitim kurumlarında eğitim altyapısını artırmaya yönelik projelerin sayısı** |  |
| 85 | **PG5.4.5: Yürütülen toplantı, seminer, eğitim, kariyer günleri ve proje pazarlarının sayısı** |  |

Bu bölüm Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üniversite bazlı olarak doldurulacaktır.

**NOT:** Bu alanda ayrıca Bütçe Şubesinden alınacak “Bütçe Performans Göstergesi Sonuçları Formu (Form-4) yerleştirilecektir.

1. **Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgili bilgi verilecektir.

**…………………………….. ……………………………. ……………………. ………………………….. …………………. ……………**

1. **Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

**…………………………….. ……………………………. ……………………. ………………………….. …………………. ……………**

1. **Diğer Hususlar**

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin performans durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

**IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Bu bölümde birimlerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlere yer verilir.

1. **Üstünlükler**

Yüksekokulumuzun derslik ve bilgisayar laboratuvarı problemi bulunmamaktadır. İdari personelimizin görev ve sorumluk alanları belirlenmiş, iş ve işlemler bu doğrultuda yürütülmektedir.

1. **Zayıflıklar**

- Kadrolu idari personel sayısının çok yetersiz olması,

- Uygulamalı dersler yürütülebilmesi için gereken altyapı ve laboratuvarların yetersiz olması, fiziki koşulların, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkı sağlayacak düzeyde olmaması,

- Yüksekokulumuzda yetişen öğrencilerin uygulamalı çalışma yapabileceği kurumların bulunmaması,

- Mezunların izlenmesi ve ilişkilerin sürdürülebilmesi için gerekli altyapının olmaması,

1. **Değerlendirme**

Birimin yapmayı planladığı değişiklikler kampus alanı içerisinde çevre düzenlemesinin yapımının sürdürülmesi, kampüs alanı içerisinde basketbol, voleybol, tenis ve minyatür futbol sahalarının içinde bulunduğu bir tesisin faaliyete geçirilmesi, mevcut olan makine teçhizat, bina sayılarının artırılması, yeni laboratuvarların oluşturulması, internet imkanlarının en üst seviyelere çıkarılması, kuruma katkı sağlayacak yeni personeller almak, Bu işlemlerin gerçekleşmesi için yeterli derecede ödenek olması, kurum dışındaki imkânların en iyi bir şekilde değerlendirilmesi, bu güne kadar hiçbir desteğini esirgememiş olan gerek ilçede gerekse gurbetteki halkımızın desteğinin aynı şekilde devamını sağlamak.

Yüksekokulumuz kurulduğundan bugüne kadar çalışan personeli ile hep kendisini yeniliklere acık, Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda kendisini yenilemiştir. Yüksekokulumuzun fiziksel olarak donatımı yapılmış olup, bu standart kapasitesi kadar öğrenciye eğitim imkânını sağlıklı bir platformda vermektedir.

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.)

Ekonomik koşullar ve bütçe imkânları göz önüne alındığında idare olarak gelecek yıllarda yapmayı planladığımız faaliyetlerde herhangi bir olumsuz değişiklik olmayacağı kanaatindeyiz. Devlet ve Milletiyle birlikte yöre Halkının sağlamış olduğu büyük desteklerle hedefimize ulaşacağımız inancındayız.

**EKLER**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç ve kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim 10/02/2021



Adı Soyadı:Uğur BELLİKLİ

Unvanı: Dr.Öğr.Üyesi ( Müdür )

İmza